

## DÉLIBÉRATION DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE 4 DECEMBRE 2017

**NOMBRE DE DÉLÉGUÉS TITULAIRES EN EXERCICE : 34**

**NOMBRE DE DÉLÉGUÉS TITULAIRES PRÉSENTS : 21**

**NOMBRE DE DÉLÉGUÉS ABSENTS : 13**  
**-AYANT DONNE POUVOIR : 6**

### PRÉSENTS

**Mesdames Simone PERGET, Jacqueline POLETTI, Messieurs Louis GARNIER, Michel GIRAUDY, Georges TRESALLET (Bourg-Saint-Maurice)**  
**Monsieur Gilles FLANDIN (Les Chapelles)**  
**Madame Arlette NOIR, Monsieur Jean-Claude FRAISSARD (Montvalezan)**  
**Messieurs Georges CHARRIERE, Paul CUSIN-ROLLET, Léon EMPEREUR (Sainte-Foy Tarentaise)**  
**Monsieur Jean-Luc PENNA (Sééz)**  
**Messieurs Gilles MAZZEGA, Jean-Christophe VITALE (Tignes)**  
**Mesdames Audrey NALIN, Emmanuelle VAUDEY, Messieurs Marc BAUER, Gérard MATTIS (Val d'Isère)**  
**Messieurs Alain EMPRIN, Gaston PASCAL-MOUSSELARD, Robert PASCAL-MOUSSELARD (Villaroger)**

### EXCUSÉS

Mesdames Marie-Agnès ARPIN, Clémence BERGER-SABBATEL (pouvoir à Jean-Claude FRAISSARD), Séverine FONTAINE, Monique GRANIER, Maud VALLA (pouvoir à Jean-Christophe VITALE), Messieurs Jean-Luc CRETIER (pouvoir à Jacqueline POLETTI), Laurent HANICOTTE, Éric MINORET, Jean-Pierre MOREL (pouvoir à Gilles FLANDIN), Patrick MARTIN, Olivier PETIT (pouvoir à Alain EMPRIN), Fabien RAISSON (pouvoir à Jean-Luc PENNA), Xavier TISSOT.

### SECRÉTAIRE DE SÉANCE

**Monsieur Jean-Claude FRAISSARD**

## 2017-76 CONVENTIONS DE MISE A DISPOSITION DE SERVICES POUR LA COLLECTE DES ORDURES MENAGERES AVEC LES COMMUNES DE TIGNES ET VAL D'ISERE

La Communauté de communes de Haute Tarentaise a acquis la compétence d'élimination des déchets ménagers et assimilés.

L'organisation du service d'élimination des déchets ménagers et assimilés sur l'ensemble des 8 communes du canton nécessite la mise en place d'un service fonctionnel au sein de la structure intercommunale.

Compte tenu du fait que l'organisation existant au niveau des services municipaux de certaines communes répond aux objectifs fixés au niveau de la collecte intercommunale, il a été décidé que ces communes mettent leurs moyens actuels à disposition de la Maison de l'Intercommunalité pour assurer l'enlèvement des ordures ménagères et déchets assimilés.

La Communauté de communes de Haute Tarentaise complètera si nécessaire, ces moyens en faisant appel, soit à des moyens humains complémentaires, soit à des prestataires privés.

Ainsi, il est prévu pour l'année 2018 que soient collectés par les services mis à disposition par les communes de Tignes et Val d'Isère :

- les ordures ménagères résiduelles et sélectives, les encombrants et les cartons professionnels.

Il convient d'autoriser le Président à signer les conventions à intervenir (en annexes) qui préciseront les modalités de mise en œuvre, à compter du 1er janvier 2018.

Le Conseil communautaire, à l'unanimité, décide de :

- **APPROUVER** les conventions (en annexes) avec les communes de Tignes et Val d'Isère ;
- **AUTORISER** le Président ou le Vice-président délégué à signer les conventions ainsi que tous les documents s'y rapportant.

**AINSI FAIT ET DELIBERE, LES JOUR, MOIS ET AN QUE DESSUS.**

**Le Président,  
Gaston PASCAL MOUSSELARD**



**CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE SERVICES  
POUR LA COLLECTE DES ORDURES MENAGERES  
SUR LA COMMUNE DE TIGNES,  
EN APPLICATION DE L'ARTICLE L 5211-4-1 DU CODE GENERAL  
DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**ENTRE :**

**La Communauté de Communes de Haute-Tarentaise**, représenté par son Président, Monsieur Gaston PASCAL MOUSSELARD, par délibération n° ... du

d'une part,

**ET :**

**La Commune de TIGNES**, représentée par son Maire, Monsieur Jean Christophe VITALE, dûment habilité aux présentes par délibération du Conseil Municipal du

d'autre part,

**EXPOSE :**

Par arrêté modificatif de ses statuts en date du 10 octobre 2005, le SIVOM de Haute-Tarentaise a acquis la compétence d'élimination des déchets ménagers et assimilés. Par arrêté préfectoral du 27 décembre 2006, les statuts de la communauté de communes « Maison de l'intercommunalité de Haute-Tarentaise » ont été approuvés et se substituent à ceux de l'ancien SIVOM, la communauté reprenant ses droits et obligations. Une révision de ces statuts est intervenue en date du 26 septembre 2016 et a notamment modifié la dénomination de l'E.P.C.I, lequel se nomme désormais « Communauté de Communes de Haute Tarentaise ».

L'organisation du service d'élimination des déchets ménagers et assimilés sur l'ensemble des huit Communes du Canton nécessite la mise en place d'un service fonctionnel au sein de la structure intercommunale.

Compte tenu du fait que l'organisation existante au niveau des services municipaux de certaines communes répond aux objectifs fixés au niveau de la collecte intercommunale, il a été décidé que ces communes mettent leurs moyens actuels à disposition de la Communauté de Communes pour assurer l'enlèvement des ordures ménagères et déchets assimilés.

La Communauté de Communes de Haute - Tarentaise complètera si nécessaire, ces moyens en faisant appel, soit à des moyens humains complémentaires, soit à des prestataires privés.

Ainsi, il est prévu pour l'année 2018 que soient collectés par les services mis à disposition par la commune de Tignes, les secteurs suivants :

- Tignes : collecte des ordures ménagères résiduelles et sélectives, des encombrants et des cartons professionnels.
- Villaroger (hameaux de la Gurraz et de la Savine) : collecte des ordures ménagères résiduelles et sélectives.

## **IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1<sup>er</sup>. – OBJET**

La Commune de Tignes met à disposition de la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise les services nécessaires pour réaliser la collecte des ordures ménagères et assimilées sur le périmètre des communes de Tignes et de Villaroger.

Ces services assurent les tâches suivantes :

- Enlèvement des déchets ménagers : collecte résiduelle, collecte des emballages ménagers (tri sélectif), collecte des cartons professionnels,
- Enlèvement des encombrants,
- Entretien et nettoyage des abords des conteneurs semi-enterrés et des locaux à cartons,
- Entretien et réparation des véhicules de collecte intercommunaux,

Ces services s'effectuent dans les conditions suivantes par la commune de Tignes au profit de la Communauté de Communes de Haute Tarentaise :

- facturation du coût de la rémunération des agents de collecte et d'encadrement, y compris les dépenses accessoires, notamment d'assurances incluant la couverture en responsabilité civile, de formations, d'habillement (équipements individuels de sécurité),
- facturation du coût de la main d'œuvre et des ingrédients (huiles de vidanges et hydrauliques, fluides divers, petites fournitures, aire de lavage, etc.) correspondant aux interventions faites par le garage communal pour l'entretien et la réparation des véhicules,
- facturation des charges de fonctionnement des locaux de stationnement des véhicules (location, chauffage, électricité, entretien des portes électriques, assurances),
- gestion des carburants par le garage communal et suivi des consommations détaillées par véhicule, remplissage des cuves à gasoil avec facturation directe à la Maison de l'Intercommunalité.

### **ARTICLE 2. – RESPONSABILITES**

Pour l'exécution du service mis à disposition par la présente convention, le Président de la Communauté de Communes de Haute - Tarentaise adresse directement à l'autorité territoriale, dont relève le service mis à disposition, toutes instructions

nécessaires à l'exécution des tâches qu'il confie au dit service, et contrôle l'exécution de ces tâches.

La Commune de Tignes prend à sa charge l'équipement conforme des agents, le respect des conditions de sécurité au travail, les assurances de responsabilité du service. Ces services sont refacturés à la Communauté de Communes de de Haute - Tarentaise.

La Commune de Tignes procédera à l'entretien des véhicules, elle facturera à la Communauté de Communes de de Haute - Tarentaise le coût correspondant.

La Commune de Tignes procédera à l'entretien des bennes, elle facturera à la Communauté de Communes de de Haute - Tarentaise le coût correspondant.

La Commune de Tignes procédera à l'entretien et à la réparation des chalets à cartons et des conteneurs semi-enterrés.

Toute dépense qui ne relève pas de l'entretien courant des équipements mis à disposition du service, sera prise en charge directement par la Communauté de Communes de de Haute - Tarentaise, par le biais d'un bon de commande.

### **ARTICLE 3. – DUREE**

La présente convention de mise à disposition de services s'appliquera à compter du 1<sup>er</sup> Janvier 2018 et jusqu'au 31 décembre 2018. Elle pourra être résiliée de manière anticipée par la Communauté de Communes de Haute - Tarentaise à la condition de respecter un délai de préavis d'un mois à compter de la réception par la commune de l'avis de résiliation. A cet effet, la Communauté de Communes de Haute Tarentaise enverra à la commune une lettre recommandée avec accusé de réception l'informant de la résiliation de la présente convention et des nouvelles modalités d'organisation du service.

Ladite résiliation n'emportera aucune indemnité au bénéfice de la Commune.

### **ARTICLE 4. – MOYENS HUMAINS MIS A DISPOSITION**

Service collecte : heures hebdomadaires moyennes = 280 heures selon un planning figurant en annexe 1 et l'inventaire valorisé du personnel concourant à l'accomplissement du service mis à disposition figurant en annexe 4.

### **ARTICLE 5. – CONDITIONS FINANCIERES**

La rémunération annuelle prévisionnelle du service s'établit à :

|  |                  |
|--|------------------|
| Charges locaux centre technique municipal de la Marlière                           | 2 100 €          |
| Coût horaire garage : 50 h x 30 €  | 1 500 €          |
| Huiles   | 2 580 €          |
| Téléphone  | 500 €            |
| Pièces détachées   | 1 000 €          |
| Maintenance radio  | 550 €            |
| Maintenance extincteurs  | 15 €             |
| Redevance auprès de l'agence nationale des fréquences électriques                  | 150 €            |
| Forfait ski  | 4 236 €          |
| Petites fournitures pour menues réparations et entretien des chalets et conteneurs | 500 €            |
| Frais de mission   | 200 €            |
| Location locaux  | 14 730 €         |
| Frais de personnel   | 327 380 €        |
| Médecine du travail  | 562 €            |
| Assurances   | 8 758 €          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>364 761 €</b> |

Une facturation mensuelle sera émise auprès de la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise sur la base du service fait et des justificatifs attestant des dépenses payées par la commune.

### Liste des annexes :

**Annexe 1 :** Planning de collecte

**Annexe 2 :** Barème d'intervention pour l'entretien des véhicules et des bennes (bordereau de prix, coût horaire...)

**Annexe 3 :** Détail du coût prévisionnel du service mis à disposition à la Maison de l'Intercommunalité de Haute Tarentaise

**Annexe 4 :** Inventaire valorisé des personnels concourant à l'accomplissement du service mis à disposition à la Maison de l'Intercommunalité de Haute Tarentaise

**Annexe 5 :** Délibération du Conseil municipal autorisant le Maire à signer la convention de mise à disposition de service

Fait à Tignes le ... décembre 2017

Le Président de la Communauté  
de Communes de Haute Tarentaise,

**Gaston PASCAL MOUSSELARD**

Le Maire de la commune  
de Tignes,

**Jean-Christophe VITALE**

**ANNEXE 1**

## PLANNING DE COLLECTE

### Commune de TIGNES

Les agents effectuent 35 heures hebdomadaires. Cependant, la collecte des conteneurs semi-enterrés, de type moloks est en « fini parti », soit environ 5 heures par jour.

*En intersaison (du 15 octobre au 30 novembre) le service de collecte des O.M. comprend 9 agents, à savoir :*

| Collecte déchets OM et tri sélectif                                | Collecte des cartons                    | Collecte des encombrants |
|--|---|--------------------------|
| 6 agents à temps plein (fini parti)<br>1 agent à temps partiel 20% | 2 agents à temps plein (base 35 heures) |                          |
| Collecte : 3 jours par semaine<br>Entretien : 2 jours par semaine. |   |                          |

*En saison d'hiver (du 1<sup>er</sup> décembre au 30 avril) le service de collecte des O.M. comprend 11 agents, à savoir :*

| Collecte déchets OM et tri sélectif                                | Collecte des cartons                    | Collecte des encombrants                |
|--|---|---|
| 6 agents à temps plein (fini parti)<br>1 agent à temps partiel 20% | 2 agents à temps plein (base 35 heures) | 2 agents à temps plein (base 35 heures) |
| Collecte : 7 jours par semaine                                     | 7 jours par semaine                     | 7 jours par semaine                     |

*En intersaison (du 1<sup>er</sup> mai au 30 juin et du 1<sup>er</sup> septembre au 15 octobre), le service comprend 7 agents :*

| Collecte déchets OM et tri sélectif                                | Collecte des cartons | Collecte des encombrants |
|--|----------------------|--------------------------|
| 6 agents à temps plein (fini parti)<br>1 agent à temps partiel 20% |                      |                          |
| Collecte : 3 jours par semaine<br>Entretien : 2 jours par semaine  |                      |                          |

**En saison d'été (du 1<sup>er</sup> juillet au 31 août), le service comprend 7 agents :**

| Collecte déchets OM et tri sélectif   | Collecte des cartons | Collecte des encombrants |
|---|----------------------|--------------------------|
| 6 agents à temps plein (base 35 heures)<br>1 agent à temps partiel 20%<br>Collecte : 6 jours par semaine. |                      |                          |

Les congés des agents titulaires sont pris à tour de rôle pendant l'intersaison.

Toute l'année, l'encadrement est réalisé par un agent de maîtrise à 70% de son temps de travail



## **ANNEXE 2**

# **BAREME D'INTERVENTION POUR L'ENTRETIEN DES VEHICULES ET DES BENNES**

⇒ Coût horaire garage communal pour l'entretien des véhicules et bennes : **30 €** (cf délibération du Conseil Municipal du 06/11/2012)

⇒ Facturation huiles.

⇒ Carburants : Facturation directe par le fournisseur à la Communauté de Communes de Haute Tarentaise

⇒ Contrôle Drire : Facturation directe par le fournisseur à la Communauté de Communes de Haute Tarentaise

⇒ Facturation pièces détachées : Facturation directe par le fournisseur à la Communauté de Communes de Haute Tarentaise plus refacturation de petites fournitures lors des interventions du garage communal.

⇒ Une fiche d'intervention sera établie et communiquée à la Communauté de Communes de Haute Tarentaise à l'appui de la facture

### ANNEXE 3

## INVENTAIRE VALORISE DES CONTRATS CONCOURANT A L'ACCOMPLISSEMENT DU SERVICE MIS A DISPOSITION DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE HAUTE TARENDAISE

⇒ Pas de maintenance radios équipant les véhicules des services et les agents

Radios du service OM :

| <b>RADIOS PORTATIVES</b> | <b>N° de série</b> |
|--------------------------|--------------------|
| 1 SEPURA STP 9200        | 4516               |
| 1 SEPURA STP 9200        | 4554               |
| 1 SEPURA STP 9200        | 4555               |
| 1 SEPURA STP 9200        | 4556               |
| 1 SEPURA STP 9200        | 4557               |
| 1 SEPURA STP 9200        | 4558               |
|                          |                    |

⇒ Maintenance des extincteurs : **15 € TTC / an.**

⇒ Redevance auprès de l'agence nationale des fréquences électriques.

**ANNEXE 4****INVENTAIRE VALORISE DU PERSONNEL CONCOURANT A  
L'ACCOMPLISSEMENT DU SERVICE MIS A DISPOSITION DE LA  
CCHT**

| AGENTS               | POSITION<br>STATUTAIRE | GRADE                                | ECHELON | INDICE<br>MAJORE |
|----------------------|------------------------|--------------------------------------|---------|------------------|
| TUZZA Alain          | TITULAIRE              | Agent de maitrise                    | 6ème    | 365              |
| DEGORRE Raphaël.     | TITULAIRE              | Adjoint technique<br>Pal 2ème classe | 7ème    | 364              |
| MARCHAND Philippe    | TITULAIRE              | Adjoint technique<br>Pal 1ère classe | 9ème    | 445              |
| HEMERY Gaël          | TITULAIRE              | Agent de maitrise                    | 9ème    | 403              |
| BREMBOR              | TITULAIRE              | Adjoint technique                    | 4ème    | 328              |
| CROZES               | STAGIAIRE              | Adjoint technique                    | 1er     | 325              |
| MARCONCINI Christian | TITULAIRE              | Agent de maitrise                    | 9ème    | 403              |
| LE GALL              | SAISONNIER             | Adjoint technique                    | 1er     | 325              |
| DAMBRINE             | SAISONNIER             | Adjoint technique                    | 1er     | 325              |
| MAURANDI Stéphane    | TITULAIRE              | Adjoint technique                    | 7ème    | 332              |
| BENAISSA             | TITULAIRE              | Adjoint technique<br>Pal 2ème classe | 7ème    | 364              |

|                  |           |                   |      |     |
|------------------|-----------|-------------------|------|-----|
| LEULLIER Francis | STAGIAIRE | Adjoint technique | 8ème | 336 |
|------------------|-----------|-------------------|------|-----|

### FRAIS DE FONCTIONNEMENT

|   |           |
|---|-----------|
| TOTAL TRAITEMENT INDICIAIRE BRUT ANNUEL<br>2017 (hors primes) | 172 395 € |
| PRIMES DIVERSES   | 61095 €   |
| CHARGES PATRONNALES   | 93 890 €  |
| ASSURANCES DU PERSONNEL 2016                                  | 8 758 €   |
| MEDECINE DU TRAVAIL 2016 (0.33% tbi+nbi)                      | 562€      |
| FORFAITS 2016   | 4 236 €   |

Sont inclus dans les primes diverses :

- ✓ le supplément familial de traitement,
- ✓ les primes de logement (les agents non logés reçoivent en compensation une prime de logement dont le montant varie selon la composition familiale)
- ✓ la prime de treizième mois,
- ✓ les primes liées à l'exercice des fonctions,
- ✓ les heures supplémentaires et astreintes éventuelles.

Les montants ci-dessus mentionnés correspondent aux prévisions budgétaires 2018 et sont calculés selon les taux et éléments connus au 16 novembre 2017. Ils sont susceptibles d'évoluer à tout moment.

### ANNEXE 5

## AUTRES FRAIS EXPOSES PAR LE SERVICE

⇒ Habillement et équipement du personnel : facturation en direct par le fournisseur à la Communauté de Communes de Haute Tarentaise

⇒ Petites fournitures pour menues réparations et entretien des chalets et des conteneurs.

⇒ Frais de fonctionnement des locaux.

⇒ Location des locaux au centre technique municipal de la Marlière. Selon indice insee du coût de la construction :

Loyer précédent x  $\frac{\text{IRL du trimestre concerné (T2)}}{\text{IRL du même trimestre de l'année précédente}}$

Soit un loyer de **14 730 €** au titre de l'année 2018.

**CONVENTION DE MISE A DISPOSITION DE SERVICES  
POUR LA COLLECTE DES ORDURES MENAGERES  
SUR LA COMMUNE DE VAL D'ISERE  
EN APPLICATION DE L'ARTICLE L 5211-4-1 DU CODE GENERAL  
DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**ENTRE :**

La Communauté de Communes de Haute-Tarentaise, représentée par son Président,  
Monsieur Gaston PASCAL-MOUSSELARD,

d'une part,

**ET :**

La Commune de Val d'Isère, représentée par son Maire, Monsieur Marc BAUER,

d'autre part,

**EXPOSE :**

L'article 7 des statuts de la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise prévoit que  
« la communauté de communes est compétente en matière d'élimination et valorisation des  
déchets des ménages et déchets assimilés ».

L'organisation de ce service sur l'ensemble des huit communes du Canton nécessite la mise  
en place d'un service fonctionnel au sein de la structure intercommunale.

La Communauté de Communes de Haute-Tarentaise complètera ses moyens en faisant  
appel, soit à des moyens humains complémentaires, soit à des prestataires privés.

Ainsi, il est prévu pour l'année 2018 les dispositions suivantes pour la commune de Val  
d'Isère :

⇒ les services communaux seront mis à disposition pour assurer la collecte :

- des ordures ménagères résiduelles,
- des ordures ménagères collecte sélective,
- des encombrants,
- des cartons professionnels,

⇒ des prestataires privés assureront la collecte du verre et des textiles usagés.

## **IL EST CONVENU CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1<sup>er</sup>. – OBJET**

La Commune de Val d'Isère met à disposition de la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise les services nécessaires pour réaliser la collecte des ordures ménagères et assimilées sur son territoire. Ces services assurent les tâches suivantes :

- Collecte résiduelle des déchets ménagers.
- Collecte sélective des emballages ménagers.
- Collecte des cartons professionnels.
- Collecte des encombrants.
- Entretien et nettoyage des locaux (chalets bois), conteneurs et bacs roulants.
- Entretien et réparation des véhicules de collecte et fourniture de carburants.

### **ARTICLE 2. – RESPONSABILITES**

Pour l'exécution du service mis à disposition par la présente convention, le Président de la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise adresse directement à l'autorité territoriale dont relève le service mis à disposition toutes instructions nécessaires à l'exécution des tâches qu'il confie audit service et contrôle l'exécution de ces tâches.

Les communes prennent à leur charge l'équipement conforme des agents, le respect des conditions de sécurité au travail, les assurances de responsabilité du service. Ces services sont refacturés à la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise.

La Commune de Val d'Isère procédera à l'entretien des véhicules et à la fourniture de carburants ; elle facturera à la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise le coût correspondant (y compris l'extension de l'assurance RC pour l'activité d'entretien des véhicules).

La Commune de Val d'Isère procédera à l'entretien des bennes, elle facturera à la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise le coût correspondant.

La Commune de Val d'Isère procédera à l'entretien et à la réparation des chalets et conteneurs et fournira les petites fournitures nécessaires (visserie, boulonnerie,...).

Toute dépense qui ne relève pas de l'entretien courant des équipements mis à disposition du service, sera prise en charge directement par la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise, par le biais d'un bon de commande.

### **ARTICLE 3. – DUREE**

La présente convention de mise à disposition de services s'appliquera à compter du 01/01/2018 et jusqu'au 31/12/2018. Elle pourra être résiliée de manière anticipée par la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise à la condition de respecter un délai de préavis de un mois à compter de la réception, par la Commune de l'avis de résiliation. A cet effet, la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise enverra à la commune une lettre recommandée avec accusé de réception l'informant de la résiliation de la présente convention et des nouvelles modalités d'organisation du service.

Ladite résiliation n'emportera aucune indemnité au bénéfice de la Commune.

#### **ARTICLE 4. – MOYENS MIS A DISPOSITION**

Heures hebdomadaires moyennes hiver = 210 heures  
Heures hebdomadaires moyennes intersaison = 140 heures  
Heures hebdomadaires moyennes été = 140 heures

#### **ARTICLE 5. – CONDITIONS FINANCIERES**

La rémunération annuelle prévisionnelle du service s'établit à 312 235 €.

La prévision budgétaire détaillée est jointe en annexe 2.

Une facturation mensuelle sera émise (le 10 du mois suivant le mois échu) auprès de la Communauté de Communes de Haute-Tarentaise sur la base du service fait et des justificatifs attestant des dépenses payées par la Commune.

Fait le.....

Pour la Communauté de Communes  
de Haute Tarentaise,  
**Gaston PASCAL-MOUSSELARD,**  
**Président**

Pour la Commune  
de Val d'Isère,  
**Marc BAUER,**  
**Maire**

#### **Liste des annexes :**





**Annexe 1 : Planning de collecte**


**Annexe 2 : Prévision budgétaire 2018**

**Annexe 3 : L'inventaire valorisé des personnels concourant à l'accomplissement du service mis à disposition de la Communauté de Communes de Haute Tarentaise**

# SERVICE ORDURES MENAGERES

## SERVICES HEBDOMADAIRES

-  collecte OM
-  collecte cartons
-  collecte encombrants
-  collecte tri

 entretien

|          | S1 | S2 | S3 | S1 | S2 | S3 | S1 | S2 | S3 | S1 | S2 | S3 | S1 | S2 | S3 | S1 | S2 | S3 | S1 | S2 | S3 |  |
|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| LUNDI    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| MARDI    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| MERCREDI |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| JEUDI    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| VENDREDI |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| SAMEDI   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| DIMANCHE |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |

S1 = 35h

S2 = 35h

S3 = 35h

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

7:00

pendant les vacances

Convention de mise à disposition de services pour la collecte des ordures ménagères 2018



Le mardi, l'équipe S3 fait une tournée tri

## Intersaison 2018 :

2 équipes de 2 agents (base 35 H)  
5 jours/semaine OM Tri sélectif - cartons - encombrants

### Eté 2018 :

|              | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi | Samedi | Dimanche | Total |
|--------------|-------|-------|----------|-------|----------|--------|----------|-------|
| Evénementiel | 5H00  | 5H00  | 5H00     | 5H00  | 5H00     | 5H00   |          | 35 H  |
| S.O.D        | OM    | OM    | OM+TRI   | OM    | OM       | OM     |          |       |
| Cartons      | 2H30  |       |          | 2H30  |          |        |          |       |

|               |      |      |      |      |      |  |  |      |
|---------------|------|------|------|------|------|--|--|------|
| Encombrants   | 5H00 |      | 5H00 | 2H30 | 2H30 |  |  | 35 H |
| Entretien     |      | 7H30 | 2H30 | 5H00 |      |  |  |      |
| Col+Ouillette | 2H30 |      |      |      | 2H30 |  |  |      |

**BUDGET PRIMITIF 2018 SERVICE ORDURE  
MENAGERES  
VAL D'ISERE**

| Nature dépense                                      | BP 2018        |
|---|----------------|
| <b><u>Locaux Service OM au CTD</u></b>              |                |
| Eau et assainissement                               | 60             |
| Electricité   | 1 450          |
| Fioul domestique                                    | 1 500          |
| Produits d'entretien                                | 40             |
| Petit matériel                                      | 50             |
| Location locaux                                     | 11 180         |
| Entretien du bâtiment                               | 200            |
| Maintenance portes extincteurs & détection incendie | 320            |
| Assurances multirisques                             | 140            |
| Honoraires  | 50             |
| <b>Sous-total locaux (020236)</b>                   | <b>14 990</b>  |
| <b><u>Collecte OM</u></b>                           |                |
| Fournitures et petit équipement pour les chalets    | 800            |
| Fournitures d'Entretien Chalets                     | 450            |
| Maintenance radios                                  | 100            |
| Redevance radios                                    | 25             |
| Produits d'entretien pour véhicules                 | 70             |
| Entretien matériel roulant                          | 200            |
| Pièces détachées                                    | 800            |
| Lavages véhicules                                   | 1 000          |
| Carburant   | 30 000         |
| Entretien par le garage communal                    | 2 700          |
| Vêtements de travail                                | 2 500          |
| Logements du personnel et charges locatives         | 37 000         |
| Assurance RC  | 3 500          |
| Rémunération et charges du personnel                | 212 000        |
| Formation du personnel                              | 2 000          |
| Médecine du travail                                 | 200            |
| Forfaits ski- chèques cadhoc et chèques vacances    | 3 900          |
| <b>Sous-total collecte OM (8121)</b>                | <b>297 245</b> |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                                | <b>312 235</b> |

**INVENTAIRE VALORISE 2018 DES PERSONNELS CONCOURANT A  
L'ACCOMPLISSEMENT DU SERVICE MIS A DISPOSITION DE LA COMMUNAUTE DE  
COMMUNES DE HAUTE TARENTEISE**

**COMPOSITION DU PERSONNEL**

**I) Les agents affectés au service Ordures Ménagères**

| AGENT  | POSITION<br>STATUTAIRE | GRADE   | ECHELON           | INDICE<br>MAJORE |
|--|------------------------|---|-------------------|------------------|
| ALVES Arlindo (6 mois de déc. à mai)                   | TITULAIRE              | Agent de maîtrise   | 9 <sup>ème</sup>  | 403              |
| DOMINGUES GONCALVES Gilberto<br>(6 mois de déc. à mai) | TITULAIRE              | Adjoint technique   | 6 <sup>ème</sup>  | 330              |
| RODRIGUES MONTEIRO Francisco<br>(6 mois de déc. à mai) | TITULAIRE              | Adjoint technique principal<br>de 2 <sup>ème</sup> classe | 6 <sup>ème</sup>  | 350              |
| CLEMENT Pierre-Yves (6 mois de déc. à<br>mai)          | TITULAIRE              | Technicien principal 2 <sup>ème</sup><br>classe           | 8 <sup>ème</sup>  | 433              |
| LEONG Dimitri (12 mois)                                | TITULAIRE              | Adjoint technique   | 4 <sup>ème</sup>  | 328              |
| COLLET Laurent   | STAGIAIRE              | Adjoint technique   | 1 <sup>er</sup>   | 325              |
| COUDURIER Pascal 20 %                                  | TITULAIRE              | Agent de maîtrise   | 12 <sup>ème</sup> | 407              |
| RECORDON Laurent 20 %                                  | TITULAIRE              | Technicien  | 7 <sup>ème</sup>  | 377              |

**II) Les agents du service Voirie en remplacements au service Ordures Ménagères**

Afin de remplacer les agents du service Ordures Ménagères lors des congés annuels, les agents du service Voirie assurent des remplacements de mai à novembre selon les besoins.

## **FRAIS DE FONCTIONNEMENT** **AGENTS ORDURES MENAGERES**

|   |               |
|---|---------------|
| TOTAL TRAITEMENT INDICIAIRE BRUT ANNUEL 2017<br>(hors primes) | <b>80000€</b> |
| PRIMES DIVERSES   | <b>52000€</b> |
| CHARGES PATRONALES (hors CNFPT et CDG)                        | <b>50000€</b> |
| ASSURANCE   | <b>3500€</b>  |
| CNFPT / CDG   | <b>2000€</b>  |
| MEDECINE DU TRAVAIL (nouvelle convention, 0,33% TIB+NBI)      | <b>200€</b>   |
| LOGEMENTS + CHARGES   |               |
| FORFAITS (7 forfaits)   | <b>3900€</b>  |

## **FRAIS DE FONCTIONNEMENT** **AGENTS VOIRIE REMPLACANTS**

Montant global (salaires + charges) calculé sur la base du taux horaire brut de chaque agent = 30000 €

Sont inclus dans les primes diverses :

- ✓ le supplément familial de traitement,
- ✓ la nouvelle bonification indiciaire
- ✓ les primes de logement (les agents non logés reçoivent en compensation une prime de logement dont le montant varie selon la composition familiale)
- ✓ la prime de treizième mois,
- ✓ les primes liées à l'exercice des fonctions,
- ✓ les heures supplémentaires éventuelles.

Les montants ci-dessus sont calculés selon les taux et éléments connus au 01/11/2017. Ils sont susceptibles d'évoluer à tout moment.